

Algemene Voorwaarden VerzuimConsult

Artikel 1 Definities

1. In deze Algemene Voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.
2. *VerzuimConsult*: de besloten vennootschappen “VerzuimConsult B.V.” en “VerzuimConsult Medisch B.V.”, statutair gevestigd te Heerenveen, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummers 17229865 en 62497820.
3. *Oprachtgever*: een natuurlijk persoon, dan wel een rechtspersoon, die aan VerzuimConsult opdracht geeft diensten te verlenen.
4. *Overeenkomst*: iedere overeenkomst die tussen VerzuimConsult en Oprachtgever tot stand komt, elke wijziging daarvan of aanvulling daarop, alsmede alle (rechts)handelingen ter voorbereiding en ter uitvoering daarvan.
5. *Diensten*: alle door of vanwege VerzuimConsult ten behoeve van Oprachtgever of dienst klant uit te voeren werkzaamheden.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en Overeenkomsten tussen VerzuimConsult en Oprachtgever, voor zover van deze algemene voorwaarden niet door partijen uitdrukkelijk schriftelijk is afgeweken.
2. Indien een Overeenkomst bepalingen bevat die afwijken van deze algemene voorwaarden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden onverminderd van kracht. Indien is afgeweken van deze algemene voorwaarden, geldt die afwijking uitsluitend voor de desbetreffende Overeenkomst.

Artikel 3 Totstandkoming van de overeenkomst

1. Alle offertes en aanbiedingen die door VerzuimConsult worden gedaan zijn vrijblijvend en herroepelijk. De in de offerte vermelde aanbiedingen zijn geldig tot 14 dagen na dagtekening, tenzij in de offerte anders is aangegeven.
2. Alle bij een aanbieding verstrekte prijslijsten, brochures en andere gegevens (zoals productkaarten met prijzen) zijn zo nauwkeurig mogelijk opgegeven. Deze zijn niet bindend, tenzij zulks in een schriftelijke offerte of opdracht uitdrukkelijk is bevestigd. Met betrekking tot de (intellectuele) eigendom van de in het kader van een aanbieding aangeboden, getoonde en/of gedemonstreerde materialen en/of gegevens worden alle rechten uitdrukkelijk voorbehouden.
3. Iedere nieuwe offerte dan wel daaraan verbonden voorwaarden treedt in de plaats van eventueel daaraan voorafgaande aanbiedingen.
4. Toezending van aanbiedingen of andere documentatie verplichten VerzuimConsult niet tot acceptatie van een order. VerzuimConsult is gerechtigd een opdracht zonder opgaaf van redenen te weigeren.

Paraaf VerzuimConsult:



Paraaf klant:

5. Indien de aanvaarding door Opdrachtgever (op al dan niet ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is VerzuimConsult daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij VerzuimConsult anders aangeeft.

Artikel 4 Totstandkoming van de overeenkomst

1. Behoudens het hierna in lid 2 en lid 3 gestelde, komt een Overeenkomst tussen Opdrachtgever en VerzuimConsult tot stand op het moment van ontvangst door VerzuimConsult van een door Opdrachtgever ondertekend exemplaar van de door VerzuimConsult aan Opdrachtgever toegezonden overeenkomst.
2. Voor werkzaamheden waarvoor naar hun aard en omvang slechts eenzijdig door VerzuimConsult een opdrachtbevestiging gestuurd wordt aan de Opdrachtgever, komt de Overeenkomst eerst tot stand door schriftelijke bevestiging van de opdracht door VerzuimConsult aan de Opdrachtgever. De opdrachtbevestiging wordt geacht de Overeenkomst juist en volledig weer te geven, tenzij Opdrachtgever binnen twee dagen na dagtekening van de opdrachtbevestiging schriftelijk heeft geprotesteerd tegen de inhoudelijke vastlegging van de Overeenkomst.
3. Voor werkzaamheden, waarvoor naar hun aard en omvang geen offerte c.q. opdrachtbevestiging wordt verzonden, wordt de factuur tevens als opdrachtbevestiging beschouwd, welke eveneens geacht wordt de overeenkomst juist en volledig weer te geven.
4. Wijzigingen in de overeenkomst, afwijkingen van deze voorwaarden, en nadere (mondelijke) afspraken of toezeggingen door (de medewerkers van) VerzuimConsult gedaan, zullen slechts van kracht zijn, indien deze schriftelijk door VerzuimConsult zijn bevestigd; daarbij doet VerzuimConsult tevens opgave van de eventuele verhoging of verlaging van de aan opdrachtgever in rekening te brengen kosten en/of honorarium, waartoe zodanige wijziging aanleiding geeft.
6. De Overeenkomst tussen VerzuimConsult en Opdrachtgever wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij partijen uitdrukkelijk schriftelijk anders overeenkomen.
7. De Overeenkomst komt tot stand met VerzuimConsult als zodanig. Dit geldt ook indien het de uitdrukkelijke of stilzwijgende bedoeling van de Opdrachtgever is dat de Overeenkomst door één bepaalde persoon wordt uitgevoerd. VerzuimConsult heeft nooit de verplichting om een opdracht door één bepaalde persoon te laten uitvoeren. Het staat VerzuimConsult vrij de Overeenkomst onder haar verantwoordelijkheid door de door haar aan te wijzen personeelsleden te laten uitvoeren en - indien naar haar mening nodig - deze personeelsleden te vervangen, in voorkomend geval met inschakeling van derden.

Artikel 5 Zekerheid

1. Elke overeenkomst wordt door VerzuimConsult aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat opdrachtgever, uitsluitend ter beoordeling van VerzuimConsult, voldoende kredietwaardig is voor de nakoming van diens financiële verplichtingen uit de overeenkomst.
2. VerzuimConsult is gerechtigd bij of na het aangaan van de overeenkomst van opdrachtgever zekerheid te verlangen voor de nakoming van de betalingsverplichtingen en de overige contractverplichtingen. VerzuimConsult is gerechtigd de prestatie c.q. levering niet aan te vangen c.q. op te schorten, totdat de verlangde zekerheid door opdrachtgever zal zijn gesteld.

Artikel 6 Verplichtingen aan VerzuimConsult

1. VerzuimConsult bepaalt in beginsel naar eigen inzicht de wijze waarop zij de werkzaamheden uitvoert, met dien verstande dat zij de opdracht zorgvuldig en volledig dient uit te voeren. VerzuimConsult houdt zich daarbij aan de gedragsregels, opgenomen onder artikel 16 van deze voorwaarden. De verplichting die VerzuimConsult op zich neemt, kwalificeert als een inspanningsverplichting.
2. VerzuimConsult is gerechtigd om, zo dit naar haar oordeel gewenst c.q. noodzakelijk is voor een juiste uitvoering van de opdracht, bepaalde werkzaamheden zonder voorafgaande toestemming van opdrachtgever uit te besteden aan (een) derden(n), waarvan de kosten aan opdrachtgever conform de verstrekte prijsopgaven zullen worden doorberekend.

Artikel 7 Informatie en medewerking

1. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het steeds tijdig aan VerzuimConsult verstrekken van alle voor de uitvoering van de Overeenkomst benodigde informatie. De hiermee verband houdende stukken, die door Opdrachtgever aan VerzuimConsult worden afgegeven, blijven eigendom van Opdrachtgever.
2. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan VerzuimConsult aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het deugdelijk uitvoeren van de Overeenkomst, tijdig aan VerzuimConsult worden verstrekt.
3. Indien (een klant van) Opdrachtgever geconfronteerd wordt met een boete, loonsanctie of een andere maatregel of sanctie door het UWV, door de Autoriteit Persoonsgegevens of door een andere instantie, een aansprakelijkheidstelling door een werknemer of een ander vorm van kosten of schade die op enigerlei wijze verband houdt met de werkzaamheden van VerzuimConsult, dan is Opdrachtgever verplicht VerzuimConsult hierover binnen 48 uur schriftelijk te informeren. Tevens dient Opdrachtgever VerzuimConsult in de gelegenheid te stellen om onderzoek te verrichten om vast te kunnen stellen in hoeverre VerzuimConsult mogelijk verantwoordelijk en/of aansprakelijk zou kunnen zijn voor de mogelijke schade van (een klant van) Opdrachtgever, waarbij de Opdrachtgever aan VerzuimConsult volledige toegang dient te geven tot alle door VerzuimConsult relevant geachte bescheiden. Indien de boete, loonsanctie of aansprakelijkheid van (een klant van) Opdrachtgever nog niet (definitief) vaststaat, verplicht Opdrachtgever zich om VerzuimConsult en de door haar eventueel ingeschakelde derde(n), nauwlettend te betrekken bij de behandeling van (het verweer tegen) de loonsanctie, boete of aansprakelijkheid, waarbij VerzuimConsult en/of de door haar ingeschakelde derde(n) tijdig de mogelijkheid wordt geboden om zo nodig samen met (een klant van) Opdrachtgever verweer te voeren.
4. Opdrachtgever verleent de medewerkers van VerzuimConsult en door VerzuimConsult ingeschakelde derde(n) toegang tot haar bedrijf en stelt deze in de gelegenheid een goed inzicht te krijgen in de bedrijfsvoering, de aanwezige functies en de arbeidsomstandigheden door inspectie en onderzoek ter plaatse en door gesprekken met werknemers. Opdrachtgever stelt VerzuimConsult en/of de medewerkers van VerzuimConsult en/of de derden die door VerzuimConsult zijn ingeschakeld, steeds in de gelegenheid om hun werkzaamheden onafhankelijk en neutraal te verrichten.
5. Indien door Opdrachtgever niet, niet tijdig, niet juist of niet volledig wordt voldaan aan een of meer van de in de leden 2, 3 en 4 opgenomen verplichtingen, heeft VerzuimConsult het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen. Voorts komen alle financiële en andere gevolgen geheel voor rekening en risico van Opdrachtgever, en vrijwaart Opdrachtgever VerzuimConsult ter zake, ook in het geval VerzuimConsult in verband daarmee te kort schiet in de nakoming van haar verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst.

Artikel 8 Aansprakelijkheid

1. VerzuimConsult is slechts aansprakelijk voor schade die rechtstreeks en uitsluitend het gevolg is van opzet of grove schuld. VerzuimConsult is niet aansprakelijk ten aanzien van eventuele schade indien Opdrachtgever de adviezen van VerzuimConsult niet heeft opgevolgd en/of zelf te kort geschoten is in haar wettelijke of contractuele verplichtingen, zowel ten opzichte van VerzuimConsult als ten opzichte van haar werknemers of derden, waaronder bijvoorbeeld doch niet uitsluitend de verplichting van Opdrachtgever om VerzuimConsult te informeren over en te betrekken bij (het verweer tegen) boetes, loonsancties of aansprakelijkheden die op enigerlei wijze verband houden met de werkzaamheden die door VerzuimConsult zijn verricht, zoals onder andere bedoeld in artikel 7.3.
2. Ondanks wederzijdse inspanningen van VerzuimConsult en Opdrachtgever kan VerzuimConsult nimmer garanderen dat een door de Opdrachtgever gewenst of door VerzuimConsult verwacht resultaat bereikt zal worden. VerzuimConsult is te dien aanzien dan ook nimmer aansprakelijk.
3. In geval van mondelinge of telefonische informatie, verzoeken of anderszins, zowel van Opdrachtgever als van VerzuimConsult, aanvaardt VerzuimConsult geen aansprakelijkheid voor schade of kosten als gevolg van misverstanden, dan wel onjuist overeengekomen informatie. Opdrachtgever is zelf aansprakelijk voor alle hieruit redelijkerwijs voortvloeiende schade en kosten.
4. VerzuimConsult is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, welke is ontstaan doordat VerzuimConsult is uitgegaan van de door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor VerzuimConsult kenbaar was of behoorde te zijn.
5. Indien VerzuimConsult volgens Opdrachtgever toerekenbaar tekort is gekomen in de nakoming van haar verplichtingen, is VerzuimConsult slechts aansprakelijk wanneer zij door de Opdrachtgever binnen een week na ontdekking van de toerekenbare tekortkoming in de gelegenheid is gesteld haar verplichtingen alsnog binnen redelijke termijn deugdelijk na te komen en VerzuimConsult desondanks nalatig is geweest dan wel is gebleven.
6. Indien partijen in hun overeenkomst dan wel tijdens de uitvoering van de opdracht termijnen overeenkomen waarbinnen de werkzaamheden dienen te worden verricht, zijn deze termijnen steeds indicatief en nooit fataal, tenzij partijen expliciet anders overeenkomen. Overschrijding van zodanige termijn(en) zal nimmer kunnen worden aangemerkt als een toerekenbare tekortkoming van VerzuimConsult en geeft de Opdrachtgever derhalve niet het recht op schadevergoeding en/of de Overeenkomst te ontbinden of/ op te zeggen. Bij overschrijding van de zodanige termijn(en) dient de Opdrachtgever VerzuimConsult te allen tijde schriftelijk in gebreke te stellen en daarbij een redelijke termijn voor zuivering van de tekortkoming in de nakoming te stellen. Eerst na het verstrijken van deze redelijke termijn zal Verzuim- Consult in verzuim kunnen verkeren.
7. De aansprakelijkheid van VerzuimConsult is in alle gevallen gemaximeerd tot het bedrag dat de aansprakelijkheidsverzekeraar van VerzuimConsult in het betreffende geval uitkeert.
8. De aansprakelijkheid van VerzuimConsult bedraagt in het geval van een individuele opdracht nooit meer dan het bedrag dat VerzuimConsult voor de betreffende individuele opdracht aan

de Opdrachtgever heeft gefactureerd, tenzij de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van VerzuimConsult, alles met inachtneming van het maximum als genoemd in lid 7.

9. De aansprakelijkheid van VerzuimConsult is in het geval van een opdracht met een langere looptijd dan zes maanden beperkt tot het over de laatste zes maanden aan Opdrachtgever voor de door VerzuimConsult in rekening gebrachte bedrag met een maximum van €25.000,- per gebeurtenis, tenzij de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van VerzuimConsult, alles met inachtneming van het maximum als genoemd in lid 7.
10. VerzuimConsult is met inachtneming van het bepaalde in dit artikel slechts aansprakelijk voor directe vermogensschade van de Opdrachtgever. In het bijzonder is VerzuimConsult niet aansprakelijk voor indirecte en/of gevolgschade, waaronder begrepen, doch niet uitsluitend, gederfde winst, bedrijfsstagnatiekosten, verlies van relaties en verlies van gegevens.
11. Iedere aanspraak van Opdrachtgever (op schadevergoeding) jegens VerzuimConsult vervalt wanneer de Opdrachtgever deze aansprakelijkheidsstelling niet schriftelijk en gemotiveerd heeft ingediend bij VerzuimConsult binnen drie maanden, nadat zij de feiten waarop de aansprakelijkheid is gebaseerd, constateerde of redelijkerwijze had kunnen constateren.

Artikel 9 Vrijwaring

1. Opdrachtgever vrijwaart VerzuimConsult voor aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectueel eigendom op door de Opdrachtgever verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de Overeenkomst worden gebruikt.
2. Opdrachtgever vrijwaart VerzuimConsult voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden, waardoor VerzuimConsult op grond van deze Algemene Voorwaarden niet aansprakelijk is.
3. In geval Opdrachtgever de werkgever is, geldt dat deze altijd eindverantwoordelijke is voor het verzuim- en re-integratiebeleid en kan besluiten om de adviezen van VerzuimConsult niet op te volgen. In dergelijke gevallen is VerzuimConsult door de werkgever gevrijwaard van enigerlei aansprakelijkheid, waaronder ten aanzien van de wettelijk vastgelegde verantwoordelijkheden in het kader van de re-integratie van zieke werknemers. Onder deze vrijwaring vallen nadrukkelijk eventuele loonsancties en boetes die door het UWV kunnen worden opgelegd. Los hiervan is de aansprakelijkheid van VerzuimConsult beperkt conform artikel 7 van deze Algemene Voorwaarden.
4. Een werkgever is op grond van de Arbeidsomstandighedenwet verplicht om zich bij de kerntaken te laten bijstaan door een of meer deskundige personen ten behoeve van wie een certificaat is afgegeven of die als bedrijfsarts is ingeschreven in een erkend specialistenregister als bedoeld in artikel 14 Wet BIG (maatwerkregeling), dan wel zich voor de kerntaken te laten bijstaan door een gecertificeerde arbodienst (vangnetregeling). VerzuimConsult is nimmer aansprakelijk voor het niet-voldoen door Opdrachtgever aan deze verplichtingen, zo nodig vrijwaart Opdrachtgever VerzuimConsult ter zake.
5. Indien Opdrachtgever aan VerzuimConsult informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert Opdrachtgever dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten en dat een rechtsgeldige licentie is afgegeven.

Artikel 10 Tarieven en kosten

1. De tarieven van VerzuimConsult en de daarop gebaseerde kostenramingen zijn, tenzij anders vermeld, exclusief BTW en andere heffingen, welke van overheidswege worden

- opgelegd. In de Overeenkomst wordt vastgesteld of een vaste prijs of een uurtarief in rekening gebracht zal worden. Kosten die worden gemaakt in verband met de inschakeling van derden, zijn niet inbegrepen in de tarieven, zoals vermeld in de Overeenkomst en zullen één op één aan Opdrachtgever doorbelast worden, tenzij anders is overeengekomen.
2. Reistijd wordt tegen het voor de adviseur geldende uurtarief in rekening gebracht tenzij in de Overeenkomst anders is overeengekomen.
 3. In geval er cursusmaterialen verstrekt worden, zullen deze afzonderlijk in rekening worden gebracht.
 4. VerzuimConsult is gerechtigd desgewenst een redelijk voorschot op het honorarium voor nog te verrichten werkzaamheden en/of nog te maken kosten in rekening te brengen. VerzuimConsult is gerechtigd de aanvraag van de werkzaamheden c.q. de levering op te schorten totdat het in rekening gebrachte voorschot is voldaan dan wel daarvoor voldoende zekerheid is gesteld.
 5. Indien de opdracht bestaat uit een project, kan VerzuimConsult de overeengekomen prijs als volgt factureren: 50% bij aanvang, de overige kosten steeds na afronding van de deelactiviteit.
 6. De opdracht is in financieel opzicht afgesloten op het moment dat Opdrachtgever de eindafrekening heeft goedgekeurd. Opdrachtgever wordt geacht de eindafrekening te hebben goedgekeurd, indien zij binnen dertig dagen na verzending daarvan geen bezwaren heeft gemaakt. Na die termijn ingekomen bezwaren tegen de eindafrekening kunnen niet meer leiden tot wijzigingen.
 7. VerzuimConsult is gerechtigd om de prijzen en tarieven voor haar producten en diensten aan te passen. Een dergelijke prijsstijging zal niet eerder van toepassing zijn dan zes weken na dagtekening van de schriftelijke mededeling hiervan van VerzuimConsult aan de Opdrachtgever. Indien de wijziging een verhoging inhoudt van meer dan 15%, of indien een verhoging plaatsvindt binnen drie maanden na het tot stand komen van de opdracht tussen VerzuimConsult enerzijds en de Opdrachtgever anderzijds, heeft de Opdrachtgever het recht de overeenkomst te ontbinden. Het recht tot ontbinding vervalt op de 15de dag na de schriftelijke mededeling van VerzuimConsult van de verhoging van de prijzen en tarieven.

Artikel 11 Betaling en incassokosten

1. Opdrachtgever is verplicht de gefactureerde bedragen binnen vijftien dagen na de factuurdatum te betalen, tenzij in de Overeenkomst een afwijkende betaaltermijn is overeengekomen. Voor de werkzaamheden die worden verricht op basis van een overeengekomen uurtarief geldt dat de werkzaamheden na afloop van iedere kalendermaand worden gefactureerd. Voor de werkzaamheden die worden verricht op basis van een vaste prijs geldt dat de werkzaamheden na het uitbrengen van de rapportage worden gefactureerd. Indien een voorschot in rekening is gebracht, wordt dit voorschot met de einddeclaratie verrekend.
2. Betaling dient, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, te geschieden in Nederlandse valuta (Euro's) zonder kortingen of verrekeningen.
3. Indien binnen de betalingstermijn geen betaling plaatsvindt, is opdrachtgever in verzuim zonder dat daartoe enige ingebrekestelling is vereist. Vanaf de dag, dat opdrachtgever in verzuim is, is zij een vertragingsrente verschuldigd van 1,5% per maand of gedeelte daarvan, tenzij de wettelijke handelsrente hoger is in welk geval de wettelijke handelsrente geldt. De hiervoor bedoelde rente wordt gecumuleerd per jaar.

4. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van Opdrachtgever of als Opdrachtgever in een redelijkerwijs vergelijkbare situatie komt te verkeren, daaronder begrepen de situatie dat zij de zeggenschap verliest over een substantieel deel van haar vermogen of dat zij haar onderneming staakt, zijn de vorderingen van VerzuimConsult onmiddellijk opeisbaar.
5. Alle door VerzuimConsult ter inning van uitstaande bedragen te maken incassokosten, zowel de buitengerechtelijke als de gerechtelijke (onverminderd de verschuldigdheid van te liquideren proceskosten), zijn voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten bedragen tenminste 15% van het met inbegrip van rente verschuldigde bedrag met een minimum van € 350,-. Indien VerzuimConsult aantoonbaar hogere kosten te hebben gemaakt, welke redelijkerwijze noodzakelijk waren, komen ook deze voor vergoeding in aanmerking.
6. Door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken ter afdoening in de eerste plaats van alle verschuldigde rente en kosten en in de tweede plaats van opeisbare facturen die het langst open staan, zelfs al vermeldt de Opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.
7. Indien de Opdrachtgever niet volledig en tijdig aan haar betalingsverplichting voldoet, zijn met ingang van de eerste dag na afloop van de betalingstermijn alle facturen van VerzuimConsult – ook de facturen waarvan de betalingstermijn nog niet is verstreken – aan de Opdrachtgever direct en ineens volledig opeisbaar.
8. Indien de Opdrachtgever niet volledig en tijdig aan haar betalingsverplichting voldoet, is VerzuimConsult met ingang van de eerste dag na afloop van de betalingstermijn bevoegd de uitvoering van de Overeenkomst en/of eventuele andere werkzaamheden voor Opdrachtgever – ook als die uit een andere overeenkomst voortvloeien – op te schorten zonder dat VerzuimConsult gehouden is om enige schade van de Opdrachtgever te vergoeden. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot opschorten van betaling.
9. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot verrekening van hetgeen VerzuimConsult te vorderen heeft met hetgeen zij meent van VerzuimConsult te vorderen te hebben.

Artikel 12 Intellectuele eigendom

1. Onverminderd het overigens in deze voorwaarden bepaalde behoudt VerzuimConsult zich de rechten en bevoegdheden voor die haar toekomen op grond van de Auteurswet, het Benelux-verdrag inzake het intellectuele eigendom en andere intellectuele eigendomswetgeving.
2. Alle door VerzuimConsult verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, overeenkomsten, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz., zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt door de Opdrachtgever en mogen niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van VerzuimConsult worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt, of ter kennis van derden gebracht, tenzij uit de aard van de verstrekte stukken anders voortvloeit.
3. VerzuimConsult behoudt het recht de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voor zover hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 13 Overmacht

1. Indien VerzuimConsult haar verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van overmacht, wordt de nakoming van die verplichtingen opgeschort

tot het moment dat VerzuimConsult weer in staat is de werkzaamheden op de overeengekomen wijze voort te zetten. Indien de periode waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen door VerzuimConsult niet mogelijk is langer duurt dan twee maanden, zijn beide partijen bevoegd de overeenkomst met onmiddellijke ingang voor het niet-nagekomen gedeelte te ontbinden, zonder dat er in dit geval een verplichting tot schadevergoeding bestaat. Voor zover VerzuimConsult ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk haar verplichtingen uit de Overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is VerzuimConsult gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat in rekening te brengen. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware het een afzonderlijke Overeenkomst.

2. Onder overmacht wordt in deze voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, doch niet uitsluitend het niet kunnen bereiken van de locatie van Opdrachtgever als gevolg van weers-, verkeers- of openbaar vervoersomstandigheden of onvoorziene uitval van een werknemer van VerzuimConsult als gevolg van ziekte of anderszins, alsmede alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop VerzuimConsult geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor VerzuimConsult niet in staat is haar verplichtingen na te komen, waaronder tevens begrepen een stagnatie in de geregelde gang van zaken in de onderneming van VerzuimConsult.
3. Niet-nakoming of niet behoorlijke nakoming door VerzuimConsult ten gevolge van overmacht in de zin van dit artikel leidt niet tot aansprakelijkheid van VerzuimConsult voor door Opdrachtgever deswege geleden kosten, schaden en interesten.

Artikel 14 Annuleren van opdrachten en 'No-show'

1. Opdrachtgever kan een opdracht aan VerzuimConsult slechts schriftelijk annuleren. Indien Opdrachtgever een dienst of afspraak wil annuleren, dan zijn er annuleringskosten van toepassing. Onder het annuleren van een opdracht wordt in dit artikel tevens begrepen het uitstellen van (een deel van) een opdracht.
2. Een voor een individuele werknemer overeengekomen te verrichten dienst of afspraak kan tot uiterlijk 48 uur voor de overeengekomen dag van uitvoering worden geannuleerd, waarbij weekenddagen niet worden meegerekend. VerzuimConsult is gerechtigd de diensten die niet of niet tijdig zijn geannuleerd in rekening te brengen op basis van de geldende tarieven. Opdrachtgever is in dat geval verplicht de op die wijze vastgestelde kosten, alsmede de eventuele met de annulering verband houdende kosten, te vergoeden. De annuleringskosten en -regeling zijn van toepassing zoals opgenomen in lid 3 en lid 4 van dit artikel.
3. Indien Opdrachtgever schriftelijk een opdracht aan VerzuimConsult intrekt dan wel annuleert, waarvoor een vaste prijs is overeengekomen, is Opdrachtgever de volgende vergoedingen verschuldigd. Bij een annulering op de vierde werkdag – of eerder – voorafgaand aan de werkdag waarop de aanvang van de uitvoering van de opdracht gepland staat, is Opdrachtgever slechts administratiekosten á €50 verschuldigd aan VerzuimConsult. Bij een annulering op de tweede of derde werkdag voorafgaand aan

de werkdag waarop de aanvang van de uitvoering van de opdracht gepland staat, is Opdrachtgever een vergoeding van 50 procent van de overeengekomen totaalprijs aan VerzuimConsult verschuldigd. Bij een annulering op de werkdag waarop de aanvang van de uitvoering van de opdracht gepland staat of op de eerste werkdag voorafgaand aan de werkdag waarop de aanvang van de uitvoering van de opdracht gepland staat, is Opdrachtgever een vergoeding van 100 procent van de overeengekomen totaalprijs aan VerzuimConsult verschuldigd. Voor zover er geen totaalprijs is afgesproken, maar een

uurtarief, geldt als vergoeding het hiervoor genoemde percentage (afhankelijk van het moment van annulering) van de ingeplande tijd maal het uurtarief.

4. Het bepaalde in lid 2 en 3 is eveneens van toepassing op de situatie dat Opdrachtgever een deel van de opdracht, zoals een ingeplande bespreking of afspraak, annuleert of verplaatst naar een andere in de toekomst gelegen datum en/of tijd. De vergoeding die Opdrachtgever dan verschuldigd is, bedraagt altijd ten minste het in lid 3 genoemde bedrag of het genoemde percentage (afhankelijk van het moment van de annulering of verplaatsing van hetzij de totale prijs hetzij van – als het een uurtarief is overeengekomen – de ingeplande tijd maal het uurtarief.
5. Los van het hiervoor bepaalde is Opdrachtgever bij annulering of verplaatsing van een (deel van de) opdracht in elk geval gehouden om de tijd die VerzuimConsult ter voorbereiding van de uitvoering heeft besteed, aan VerzuimConsult te vergoeden conform het gebruikelijke uurtarief van VerzuimConsult.
6. Indien VerzuimConsult zelf genoodzaakt is een overeengekomen dienst te annuleren, dan wordt een nieuwe datum voor de uitvoering van de dienst overeengekomen.
7. Het in dit artikel vermelde geldt niet ter zake van cursussen en/of projectmatige activiteiten, wanneer deze door Opdrachtgever in de periode tot uiterlijk één maand voor de aanvang van de geplande activiteit schriftelijk worden geannuleerd.

Artikel 15 Einde van de overeenkomst

1. De Overeenkomst die voor onbepaalde tijd geldt, kan door ieder van partijen worden beëindigd door opzegging. Opzegging van zodanige overeenkomst dient te geschieden bij aangetekend schrijven tegen het einde van de maand en met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden.
2. Indien een Overeenkomst voor bepaalde tijd is aangegaan, wordt deze na het verstrijken van de periode waarvoor deze is aangegaan telkens automatisch met eenzelfde periode verlengd, tenzij de Overeenkomst tijdig is opgezegd. Beide partijen kunnen de Overeenkomst tegen het einde van de periode waarvoor deze is aangegaan bij aangetekend schrijven opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden. Een Overeenkomst voor bepaalde tijd kan niet tussentijds worden opgezegd, tenzij VerzuimConsult daarmee schriftelijk instemt.
3. Bij opzegging vindt geen restitutie plaats van vooruitbetaalde bedragen, tenzij in de Overeenkomst anders is overeengekomen.
4. Een Overeenkomst kan door VerzuimConsult zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang bij aangetekend schrijven worden ontbonden, zonder dat Opdrachtgever ter zake aanspraak op enige schadevergoeding kan maken, indien:
 - Opdrachtgever vrijwillig of gedwongen in liquidatie treedt, ten aanzien van haar surseance van betaling of faillissement wordt aangevraagd, zij in surseance van betaling of faillissement geraakt of in een redelijkerwijs vergelijkbare situatie komt te verkeren (daaronder begrepen de situatie dat zij zeggenschap verliest over een substantieel deel van haar vermogen), of dat zij haar onderneming staakt;
 - Sprake is van (een) toerekenbare tekortkoming(en) in de nakoming van enige verplichting in het kader van de Overeenkomst aan de zijde van de Opdrachtgever en deze een redelijke termijn om alsnog aan die verplichting te voldoen ongebruikt laat;
 - Opdrachtgever bij het sluiten van de Overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de Overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is;

- Indien de Overeenkomst wordt ontbonden conform het vorige lid, dan zijn alle vorderingen van VerzuimConsult op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 16 Gedragsregels

1. VerzuimConsult zal alle met haar overeengekomen werkzaamheden zorgvuldig verrichten en uitvoeren in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving en met inachtneming van de specifieke deskundigheid, die van haar in de gegeven omstandigheden verwacht mag worden. VerzuimConsult hanteert bij haar werkzaamheden de navolgende gedragsregels, die onder andere voortvloeien uit de Gedragscode van de Stichting Register Arbeidsdeskundigen.
2. VerzuimConsult onthoudt zich van alles wat de waardigheid van haar beroep kan schaden.
3. VerzuimConsult verricht slechts die werkzaamheden, waarvan zij de verantwoordelijkheid voor een deskundige en deugdelijke uitvoering kan dragen.
4. VerzuimConsult zal een opdracht niet aanvaarden of voortzetten, indien een onafhankelijk en objectief oordeel in gevaar komt door een persoonlijke band met Opdrachtgever.
5. VerzuimConsult acht zich verplicht tot geheimhouding van alle te harer kennis gekomen vertrouwelijke informatie, tenzij VerzuimConsult rechtens gehouden is om deze informatie aan derden te verstrekken op grond van enige wettelijke bepaling, een bindende uitspraak van een rechter, een ander overheidsorgaan of een beroepspllicht, of verstrekking plaatsvindt in het kader van het inwinnen van expertise of doorverwijzing naar de behandelende sector.
6. VerzuimConsult draagt er zorg voor dat over de inhoud van de opdrachten een duidelijke wilsovereenstemming bestaat en blijft bestaan tussen Opdrachtgever en VerzuimConsult.
7. VerzuimConsult zal zich tot het uiterste inspannen de overeenkomst naar de eisen van goed vakmanschap na te leven, zonder daarmee een resultaatverbintenis op zich te hebben genomen.
8. Indien problemen rijzen ten gevolge van het feit dat bij Opdrachtgever ook andere organisatieadviseurs werkzaam zijn, dan zal VerzuimConsult zich zodanig opstellen dat het belang van Opdrachtgever centraal blijft staan.
9. VerzuimConsult garandeert haar neutraliteit en onafhankelijkheid.

Artikel 17 Niet-overname personeel

1. Opdrachtgever zal gedurende de looptijd van de Overeenkomst alsmede gedurende één jaar na beëindiging daarvan, op generlei wijze, behoudens schriftelijke toestemming van VerzuimConsult, personen die zijn ingeschakeld door en/of medewerkers van VerzuimConsult bij zich te werk stellen of laten stellen uit hoofde van een arbeidsovereenkomst of anderszins (bijvoorbeeld door middel van detachering of een opdracht-overeenkomst).
2. In geval van overtreding van lid 1 verbeurt Opdrachtgever ten gunste van en aan VerzuimConsult een dadelijk en ineens en zonder sommatie of ingebrekestelling opeisbare boete van € 25.000 per overtreding en/of niet-nakoming, vermeerderd met € 2.500 voor iedere dag – ongeacht of hierop gebruikelijk wordt gewerkt of niet – waarop de overtreding en/of niet-nakoming voortduurt. Het voorgaande laat het recht op schadevergoeding op grond van de wet onverlet.

3. In het voorkomende geval dat de in lid 2 opgenomen bepaling nietig is, geldt daarvoor in de plaats de volgende bepaling. Opdrachtgever zal geen werkverhouding – in welke vorm dan ook – aangaan met een aan VerzuimConsult, in welke vorm dan ook, verbonden persoon, zolang die relatie niet is geëindigd, alsmede binnen een jaar na afloop daarvan. In het geval dat de Opdrachtgever voornemens is een dergelijke werkverhouding (zoals ook bedoeld in lid 1) aan te gaan, dient VerzuimConsult ten minste een maand van tevoren hiervan schriftelijk in kennis te worden gesteld voordat daadwerkelijk aan dat voornemen uitvoering wordt gegeven. Indien de Opdrachtgever vervolgens een werkverhouding aangaat met de aan haar ter beschikking gestelde persoon, is Opdrachtgever aan VerzuimConsult een vergoeding verschuldigd ten bedrage van 20%, van het laatst geldende tarief dat voor die persoon aan Opdrachtgever is gerekend, over 1.040 uren.
4. De vergoeding die Opdrachtgever op grond van lid 3 verschuldigd is dient onverwijld en ineens aan VerzuimConsult te worden voldaan.

Artikel 18 Toepasselijkheid en wijziging van de voorwaarden

1. Op de Overeenkomst en alle toekomstige opdrachten en werkzaamheden zijn de voorwaarden van toepassing. VerzuimConsult is gerechtigd onderhavige voorwaarden eenzijdig aan te passen. De gewijzigde voorwaarden zullen op overeenkomsten eerst van kracht zijn na veertien dagen na schriftelijke mededeling door VerzuimConsult aan Opdrachtgever van de wijziging of de gewijzigde voorwaarden.
2. Indien een bepaling van de voorwaarden of de Overeenkomst niet rechtsgeldig zal blijken te zijn, blijven de overige bepalingen van kracht. De betreffende niet geldige bepaling zal worden vervangen door een andere wel geldende bepaling die de door niet geldige bepaling beoogde gevolgen zo dicht mogelijk zal benaderen.

Artikel 19 Toepasselijk recht en forumkeuze

1. Op alle overeenkomsten met VerzuimConsult is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement waar VerzuimConsult is gevestigd. Niettemin heeft VerzuimConsult het recht om geschillen aan de bevoegde rechter van de woonplaats van de Opdrachtgever voor te leggen.

(Versie juli 2022)